

新入社員のための

電話応対・コミュニケーション講座

企業イメージUP!

職場や取引先、お客様に信頼されるためには、日々のコミュニケーションがとても大切です。本研修では、良い人間関係を築くためのコミュニケーションの基本から電話応対の言葉遣いや定番トークまで、相手に好印象を与える受け答えを学びます。また実習を通して、相手の時間を意識した話し方や伝え方を分かりやすく身につけていきます。

日時

令和8年4月23日(木)
13:30~16:30

場所

長野商工会議所 会議室

※駐車場に限りがございます。

定員

30名

※定員になり次第、締め切らせていただきます。

受講料

会員 3,300円

非会員 5,500円

※税込(適用税率10%)、テキスト代含
長野商工会議所
登録番号 T5100005001755

申込方法

- ①下記受講申込書に必要事項をご記入の上、FAXにてお申込みください。
 - ②右記二次元コードまたは長野商工会議所webサイト(セミナー・講習会)の専用フォームからお申込みください。
- なお、受講料は、お申込み後3日以内に、下記口座へお振込みください。
(振込手数料は貴社にてご負担願います)



※お支払いいただいた受講料はお返してきませんので、予めご了承ください。

講座内容

状況によっては講座の内容が変更となる場合がありますので、ご了承ください。

- 1 良好な人間関係を創るためには
・対話と人間関係
・あいさつと返事の重要性
- 2 顧客満足度を向上させるためのポイントを知る
・CS(顧客満足度)活動とは
・おもてなしの応対を知る
- 3 電話応対の基本マナー
・事前準備をする
・かける時は相手の都合を優先する
・お客様や目上の方にはコールバックさせない
- 4 電話のかけ方と受け方の基本
・定番トークを身につける
・取り次ぎのしかた
- 5 イメージアップのためのロールプレイング
・名指し人が不在時の対応のしかた
・売り込み電話への対応のしかた

振込先 八十二長野銀行 七瀬支店 普通口座 289310 長野商工会議所講習会 / ゆうちょ銀行 11140-16540641 長野商工会議所



講師プロフィール コミュニケーション・シーズ 杉本文江氏

1984年4月 大学卒業後、東芝クレジット(株)入社
1986年2月 (株)対話総合センター入所。各企業、各地の商工会議所、団体で接遇・マナー・話し方研修を行う
2001年1月 コミュニケーション・シーズを設立
“良い人材”に出会うことが難しくなっている現在、「働く仲間こそが企業の財産」の考えのもと、『知情意』の考え方を基本にした“身になる”指導と“楽しく体得”ができる研修で、各企業経営者、従業員から好評を博している。

主催・お問合せ／長野商工会議所 中小企業支援センター 〒380-0904 長野市七瀬中町276 TEL 227-2428/FAX 227-2758

長野商工会議所 中小企業支援センター 宛 令和8年 月 日

4/23 新入社員のための電話応対・コミュニケーション講座 受講申込書

FAX 026-227-2758

申込締切日:4月17日(金)

| | | | | |
|--------------|-----|--------------|--|---|
| 事業所名 | | 業種 | | ・会員 ・非会員 ※いずれかに○印をしてください 受講料振込予定日 月 日 (申込日から3日以内に) お願いいたします |
| 所在地 | 〒 - | TEL | | |
| | | FAX | | |
| | | E-mail | | |
| フリガナ 受講者名 | | フリガナ 受講者名 | | |

※本申込書にご記入いただいた個人情報につきましては、本講座開催における本人確認、参加者名簿作成および講座に関する連絡の目的にのみ使用いたします。