

新入社員向け研修

マナーは伝える おもてなし

本講座では社員が身につけなくてはならない、接客マナーの基本的事項について、来客対応や電話の取り方などをロールプレイングを交え学んでいただきます。間違った知識や対応はお客様に失礼だけでなく、事業所のイメージも大きくダウンさせてしまいます。社会生活の第一歩として、まずは入社時に正しい接客マナーも学びましょう。

日時

4月14日(金) 9:30~16:30

受付開始 9:00

定員

40名

(定員になり次第締め切らせて頂きます)

場所

ホテル国際21

※駐車場はございません。公共交通機関をご利用ください。

講師

キャプラン(株)

接客インストラクター 2名

※インストラクターは全員がJAL客室乗務員出身者です。一流のサービスをベースに多種多様な企業でのビジネスコミュニケーション研修のプロとして活躍しています。

受講料

会員 1名 8,800円

(非会員 1名 14,300円)

※税込、昼食代、テキスト代を含みます。

※お支払いいただいた受講料はお返しできませんので予めご了承ください。

申込方法

チラシ申込と並行して、当会議所 web サイトから申し込めます。

1

当商工会議所のwebサイト
二次元コードからお申込み
いただけます



2

事前にお電話で定員の空き状況をご
確認の上、申込書に必要事項をご記入
の上、FAXで当所までお送りください。

受講料は下記口座へ申込日から3日以内にお振込みください。(振込手数料はご負担願います)

振込先

八十二銀行七瀬支店
普通口座 289310 長野商工会議所講習会

ゆうちょ銀行
11140-16540641 長野商工会議所

長野商工会議所中小企業支援センター

〒380-0904 長野市七瀬中町276
TEL 227-2428/FAX 227-2758

担当/森重

FAX.227-2758

新入社員向け研修 受講申込書

2023年 月 日

事業所名		業種	(いずれかに○印をしてください) 会員・非会員	
所在地	〒 -	TEL	FAX	
受講料納入日	2023年 月 日	振込先	八十二銀行・ゆうちょ銀行 (いずれかに○印) (をしてください。)	
フリガナ		フリガナ		
受講者名	(歳)	受講者名	(歳)	
フリガナ		フリガナ		
受講者名	(歳)	受講者名	(歳)	

※本申込書にご記入いただいた個人情報につきましては、本講座開催における本人確認、受講者名簿及び講座に関する連絡の目的のみ使用いたします。

※受講者が多い場合は、この申込書をコピーしご記入の上、FAXしてください。

※本研修では、新型コロナウイルス感染拡大防止のため、ソーシャルディスタンスを十分にとり、消毒薬を設置し、ご来場の際の検温等の対応をいたします。ご参加の方には、マスクの着用・手洗いの励行などのご協力をお願いいたします。

※お支払いいただいた受講料については、基本的にお返しいたしませんのでご了承ください。